



มาตรการยกระดับคุณธรรม และความ

โปร่งใสภายในหน่วยงาน

ของสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ของสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๓ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการให้บริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการการให้บริการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส สถานีตำรวจภูธรเขมราฐ จึงได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ

ที่ ๘๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ของ สถานีตำรวจภูธรเขมราฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐให้ความร่วมมือและเข้าร่วมประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐ โดยการกำหนดกลุ่มเป้าหมายหน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน แนวทางการประเมิน และเครื่องมือการประเมินให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ประธานกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ มอบหมายให้สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจทุกแห่งทั่วประเทศ" เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ให้ความเห็นชอบพร้อมร่วมมือและรับดำเนินการตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.เสนอ โดยเมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ร่วมกับ สำนักงานตำรวจ แสดงเจตนารมณ์การขับเคลื่อน ITA ลงสู่ "สถานีตำรวจนครบาล" ทั้ง ๘๘ แห่ง และมีการขยายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) ไปยังสถานีตำรวจทั่วประเทศ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงแต่งตั้ง คณะทำงานการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) สถานีตำรวจภูธรเขมราฐ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ/ธุรการ ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|--|-----------------|
| ๑.๑ พันตำรวจตรีหญิงกาญจนา บารมี | สารวัตรอำนวยการ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๑.๒ ร้อยตำรวจตรีหญิงสุมาลี เนตรวงษ์ | รองสารวัตรสายงานปฏิบัติการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม | คณะทำงาน |
| ๑.๔ ดาบตำรวจสายสิทธิ์ ธรรมศรี | ผู้บังคับหมู่ งาน(สอบสวน) | คณะทำงาน |

- | | | | | |
|-----|--------------------|-------------|----------------------------------|------------|
| ๑.๕ | จำสืบทำรวจชัยมงคล | กมลรัตน์ | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๑.๖ | สืบทำรวจโทสิริพงศ์ | สีสันตะพงศ์ | ผู้บังคับหมู่ งานจราจร | คณะกรรมการ |
| ๑.๗ | สืบทำรวจโทสุวัชชัย | สิงคำมา | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |

๒. คณะทำงานฝ่ายป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

- | | | | | |
|-----|-----------------------|-----------|----------------------------------|-------------------|
| ๒.๑ | พันตำรวจตรีชาติชาย | ชูชัยภูมิ | สารวัตรป้องกันปราบปราม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๒.๒ | ร้อยตำรวจเอกบุษริศม์ | จุมดอก | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๒.๓ | ร้อยตำรวจเอกบุญถม | ปัญญาธรรม | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๒.๔ | ร้อยตำรวจเอกพรชัย | พวงใส | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๒.๕ | ร้อยตำรวจเอกอุทัย | แทนคำ | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๒.๖ | จำสืบทำรวจธีรพงษ์ | สุขสงวน | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๒.๗ | สืบทำรวจเอกวิริทธิ์พล | บุบผาดี | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |

๓. คณะทำงานฝ่ายจราจร ประกอบด้วย

- | | | | | |
|-----|---------------------|-----------|----------------------------------|-------------------|
| ๓.๑ | ร้อยตำรวจเอกบินไกล | บัวโรย | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๓.๒ | ร้อยตำรวจเอกอาทิตย์ | คนไฉ | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๓.๓ | ร้อยตำรวจเอกจรัส | ยาตรา | รองสารวัตรป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๓.๔ | สืบทำรวจโทไมตรี | ถาวร | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๓.๕ | สืบทำรวจโทอภิสิทธิ์ | จำปาพันธ์ | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |

๔. คณะทำงานฝ่ายสืบสวน ประกอบด้วย

- | | | | | |
|-----|---------------------|-----------|----------------------------------|-------------------|
| ๔.๑ | พันตำรวจโทวินัย | ไผ่ฝั้น | สารวัตรสืบสวน | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๔.๒ | ร้อยตำรวจเอกปริญญา | ชำนาญเวช | รองสารวัตรสืบสวน | คณะกรรมการ |
| ๔.๓ | ร้อยตำรวจเอกณัฐพงษ์ | ไชยสัตย์ | รองสารวัตรสืบสวน | คณะกรรมการ |
| ๔.๔ | ร้อยตำรวจเอกปรวัฒน์ | เสียงใหญ่ | รองสารวัตรสืบสวน | คณะกรรมการ |
| ๔.๕ | จำสืบทำรวจพยนต์ชัย | วงโสม | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |

๕. คณะทำงานฝ่ายสอบสวน ประกอบด้วย

- | | | | | |
|-----|-----------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------|
| ๕.๑ | พันตำรวจโทเมธาสิทธิ์ | วงศ์ปัดสา | สารวัตรสอบสวน (หัวหน้างานคดี) | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๕.๒ | พันตำรวจตรีสมศักดิ์ | สาริกา | สารวัตร (สอบสวน) | คณะกรรมการ |
| ๕.๓ | ร้อยตำรวจเอกอดิศักดิ์ | แก่นวงษ์ | รองสารวัตร (สอบสวน) | คณะกรรมการ |
| ๕.๔ | ร้อยตำรวจเอกกฤษฎา | ไชยชาติ | รองสารวัตร (สอบสวน) | คณะกรรมการ |
| ๕.๕ | ร้อยตำรวจเอกธนชัย | ชมภูโคตร | รองสารวัตร (สอบสวน) | คณะกรรมการ |
| ๕.๖ | จำสืบทำรวจเสกสรร | สอนนาค | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) | คณะกรรมการ |
| ๕.๗ | จำสืบทำรวจชาตรี | ภูงาม | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) | คณะกรรมการ |

๖. คณะทำงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

- | | | | | |
|-----|-----------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------|
| ๖.๑ | พันตำรวจตรีหญิงกาญจนา | บารมี | สารวัตรอำนวยการ | หัวหน้าคณะกรรมการ |
| ๖.๒ | จำสืบทำรวจเสกสรร | สอนนาค | ผู้บังคับหมู่(ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน) | คณะกรรมการ |
| ๖.๓ | จำสืบทำรวจพยนต์ชัย | วงโสม | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๖.๔ | จำสืบทำรวจธีรพงษ์ | สุขสงวน | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๖.๕ | สืบทำรวจเอกวิริทธิ์พล | บุบผาดี | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๖.๖ | สืบทำรวจโทอภิสิทธิ์ | จำปาพันธ์ | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |
| ๖.๗ | สืบทำรวจโทสุวัชชัย | สิงคำมา | ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม | คณะกรรมการ |

อำนาจหน้าที่ เป็นผู้จัดทำ/ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ นำเข้าข้อมูลต่างๆ ตอบคำถามประชาชนที่ติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ ให้ครบถ้วนตามกรอบแนวทางที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ กำหนด

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามข้อ ๑-๖

๑) ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ทำการประเมินตามแบบวัด ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ให้ครบตามกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด

๒) ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วย ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วย ตามแบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

๓) รับผิดชอบจัดเตรียมและนำส่งข้อมูลในหน้าที่รับผิดชอบให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหน้าที่จัดเว็บไซต์ และนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามประเด็นการประเมินใน ผนวก ข. ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔) หน้าที่อื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

พันตำรวจเอก



(อดุลย์ สุร่าไพ)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเขมราฐ

๒. ผู้กำกับการณ์ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

ในวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘ เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น. สถานีตำรวจภูธรเขมราฐได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.อดุลย์ สุรไพ ผกก.สภ.เขมราฐ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจนำลิงก์ หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT) ของสถานีตำรวจ เผย ณา จุดให้บริการให้แก่ประชาชนที่มารับบริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้าง ความสะดวก รวดเร็วในการให้บริการ

๓. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจจัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผย ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ และศึกษาการใช้งานระบบ ITAP พร้อมบันทึกข้อมูล ลงในระบบ



๓. ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรเขมราฐ ได้ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑. บังคับใช้กฎหมาย อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. อำนวยความสะดวกในการให้บริการ ๓. ไม่รับแจ้งความร้องทุกข์ ๔. ปฏิบัติต่อผู้ต้องหา อย่างเหมาะสม ๕. การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ๖. ประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติด การจัดให้มีการพนัน การเปิดสถานบริการโดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น ๗. เรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่	พ.ต.ท.สถาพร วงศ์ผาคูณ รอง ผกก.ป.ฯ พ.ต.ท.ชนัสพงศ์ อึ้งตระกูล รอง ผกก.สส.ฯ พ.ต.ท.สุรศักดิ์ บุญไทย รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ
๒. การใช้งบประมาณ	๑. เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๒. เบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลาเดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ฯลฯ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.ฯ
๓. การใช้อำนาจ	๑. ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ๒. ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ๓. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือนอย่างไม่เป็นธรรม หมายเหตุ : ผู้บังคับบัญชา หมายถึง หัวหน้าสถานี และหัวหน้าสายงาน	พ.ต.ท.สถาพร วงศ์ผาคูณ รอง ผกก.ป.ฯ พ.ต.ท.ชนัสพงศ์ อึ้งตระกูล รอง ผกก.สส.ฯ พ.ต.ท.สุรศักดิ์ บุญไทย รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. นำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือสิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.ฯ
๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๑. หัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๒. สถานีตำรวจมีมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	พ.ต.อ.อดุลย์ สุร่าไฟ ผกก.สภ.เขมราฐ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๑. เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. ไม่รับแจ้งความร้องทุกข์ ๓. เรียกรับสินบน เงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่น ๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ ๔. เจ้าหน้าที่แนะนำ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการอย่างชัดเจนและครบถ้วน ๕. บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๖. การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ๗. ให้ความช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกการจราจรเป็นอย่างดี ๘. ช่วยเหลือ/ระงับเหตุ/ตรวจตราและรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่	พ.ต.ท.สถาพร วงศ์ผาคูณ รอง ผกก.ป.๑ พ.ต.ท.ชนัสพงศ์ อึ้งตระกูล รอง ผกก.สส.๑ พ.ต.ท.สุรศักดิ์ บุญไทย รอง ผกก.(สอบสวน)๑
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์ ๒. แจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจราจรผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์ ๔. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์	พ.ต.ท.สถาพร วงศ์ผาคูณ รอง ผกก.ป.๑ พ.ต.ท.สุรศักดิ์ บุญไทย รอง ผกก.(สอบสวน)๑
๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็วมากขึ้น ๒. นำเทคโนโลยีหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๑. โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ๒. ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ ๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ๕. ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ๖. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ๗. ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ๘. คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ๙. คู่มือการให้บริการประชาชน ๑๐. E-service ๑๑. สถิติผลการดำเนินงาน - สถิติคดีอาญาตามระบบCIRMES ,สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด และสถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ๑๒. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล ๑๓. ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ๑๔. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๕. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน ๑๖. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล ๑๗. ช่องทางการแจ้งร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ๒. การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ๓. การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ๔. การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ๕. คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๖. การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลางและการรายงานผล ๗. มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๘. การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.ฯ ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ

กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจ

สถานีตำรวจภูธรเขมราฐ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และกำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑. การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑. จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	๑. จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น ๒. ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ ในห้อง One Stop Service	ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ / จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บารมี สว.อก.ฯ / ควบคุม
๒. ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	- ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ / จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บารมี สว.อก.ฯ / ควบคุม
๓. ป้ายพันธะสัญญา	- ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ด้วย	ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ / จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บารมี สว.อก.ฯ / ควบคุม
๔. ภาพป้าย No Gift Policy	- ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ / จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บารมี สว.อก.ฯ / ควบคุม
๕. ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	- จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือการให้บริการ	ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ / จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บารมี สว.อก.ฯ / ควบคุม
๖. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	- ณ จุดบริการ จัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชน มีที่นั่งพักระหว่างรอการติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต Wi-Fi ฟรี สำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชาย หญิง และผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ / จัดทำป้าย พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บารมี สว.อก.ฯ / ควบคุม สิบเวรดูแลความสะอาด

**๒. การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเขมราฐให้กับผู้มารับ
บริการได้รับทราบ**

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ ๑. จัดทำช่องทางการสื่อสาร ผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	- ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เพจ facebook และช่องทางการประชาสัมพันธ์ อื่น ๆ เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน เพื่อประชาชนและผู้มาใช้บริการได้รับรู้รับทราบการปฏิบัติงานและติดตามผลการปฏิบัติงานของ สถานีได้อย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑
๒. เผยแพร่ช่องทางประชาสัมพันธ์ผล การปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ รับทราบ	๑. ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึง เว็บไซต์ เพจ facebook ของสถานีตำรวจ เพื่อให้ประชาชนเข้ามาติดตาม เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารและรับรู้รับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจได้มากยิ่งขึ้น โดยมีการประชาสัมพันธ์ในกลุ่ม facebook ๒. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ติดประชาสัมพันธ์ ใน สถานที่ที่มีประชาชนสามารถพบเห็นได้ง่าย	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑
ผลการปฏิบัติงาน การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	- ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ ผ่านช่องทางที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชนสามารถรับทราบผล การปฏิบัติงานของสถานีได้อย่างต่อเนื่อง โดยให้แต่ละแผนกงานส่งผลการ ปฏิบัติงานที่สำคัญที่จะเผยแพร่ ให้กับผู้รับผิดชอบ ทุกครั้งที่มีการ ปฏิบัติงานที่สำคัญ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ ร.ต.ต.ณัฐวุฒิ ทับแสง รอง สว.(ป.)๑

๓. การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
๐๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	๑. โครงสร้าง แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization Chars) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน ๒. อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	๑. ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒. อัตรากำลัง อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูล ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ๓. พื้นที่รับผิดชอบ -ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร -ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน) ส.ต.ท.สุรัชชัย สิงคำมา ผบ.หมู่ (ป.)๑ (จนท.กำลังพล)
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑. ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีดำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เผยแพร่ก่อน ๒. แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิ	พ.ต.ท.เมธาสิทธิ์ วงศ์ปัดสา สว.สอบสวน(หน.งานคดี) ๑ -จนท.คดีทุกนาย

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ผู้ต้องหา	
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	๑. บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ๒. รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ๓. ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๔. แยกรายได้และเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ๕. กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน) จ.ส.ต.ชัยมงคล กมลรัตน์ ผบ.หมู่(ป.)๑ (จนท.อำนวยความสะดวก)
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	๑. ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : - ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง - ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ๒. ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ๕. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	๑. แสดงภาพและรายละเอียดของการทำงานของสายงานของสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒. แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ๓. ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย ๔. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๗ ให้แสดงไว้หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน) -จนท.ธุรการทุกสายงาน
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	๑. ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) ๒. มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	- แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๑๐ E-Svce	๑. แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๒. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	๑. สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ๓. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel) หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน) จ.ส.ต.เสกสรร สอนนาค ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)๑ (จนท.คดี) ส.ต.ท.อภิสิทธิ์ จำปาพันธ์ ผบ.หมู่ (ป.)๑ (จนท.จราจร)
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/การรายงานผล	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๑. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค ๓. มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรวจ ๔. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	ร.ต.ต.หญิงสุมาลี เนตรวงษ์ รอง สว.(ป.)ฯ (จนท.การเงิน)
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	๑. ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีดำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) ๒. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.ฯ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ (จนท.แอดมิน) ร.ต.ต.หญิงสุมาลี เนตรวงษ์ รอง สว.(ป.)ฯ (จนท.การเงิน)
๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีดำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี ๓. ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๔. กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.ฯ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ (จนท.แอดมิน) ด.ต.สายสิทธิ์ ธรรมศรี ผบ.หมู่ (สส.)ฯ (จนท.พัสดุ)
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.ฯ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)ฯ (จนท.แอดมิน) ด.ต.สายสิทธิ์ ธรรมศรี ผบ.หมู่ (สส.)ฯ (จนท.พัสดุ)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	๒. ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน ๔. กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า "ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP" โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๑. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ๒. มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน ๓. เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ๑. แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในถึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้เบาะแส/พยาน และการ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	รักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๑. แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ๒. แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	๑. แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	๑. แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน ๓. การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์ หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๐๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑. แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีดำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) ๒. แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีดำรวจ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
0๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ทรัพย์สินของราชการ ๑. จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ ๒. กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้ ๓. กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔. แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด ๑. กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีดำรวจ ๒. กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจจับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ๓. กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔. แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาดได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกรับผลประโยชน์ทั้งทางคดี และรับทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาดและการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) โดยมีขอบ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน) จ.ส.ต.ชาติรี ภูงาม ผบ.หมู่ (ผช.พงส.)๑ (จนท.ควบคุมของกลาง)
0๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจนครบาล และสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดารวจนครบาลและสถานีดารวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีขึ้นแจ้งและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดารวจนครบาลและสถานีดารวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) การพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีดารวจนครบาลและสถานีดารวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องข้องต่าง ๆ	
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีดารวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีดารวจนครบาลและสถานีดารวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและ ผลการปฏิบัติงานของสถานีดารวจนครบาลและสถานีดารวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้รับทราบ	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงศ์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)

- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การสร้งเว็บไซต์	๑. สมัครใช้งานอีเมล ตร. ๒. ส่งแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ไปยัง บก.สสท.เพื่อขอพื้นที่ใช้งาน	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
การจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และวิทยากร ๒. ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานี ๓. สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
การปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงข้อมูลใหม่มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT แก่สาธารณะได้ ๒. ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ใหม่มีความสอดคล้องสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)
การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP https://itap.nacc.go.th	นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP ทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้ ๑. IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัดไทรครบตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดการรับรู้ไทรครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละสายงานเป็นอย่างดี ๓. OIT ดำเนินการนำที่อยู่ URL เชื่อมโยงไปยังแต่ละตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน วางในแบบตรวจประเมินไทรครบทุกตัวชี้วัด และตรวจสอบว่าสามารถเปิดดูข้อมูลได้จริง	พ.ต.ท.หญิงกาญจนา บาร์มี สว.อก.๑ (ควบคุม) ส.ต.ท.สิริพงศ์ สีสันตะพงค์ ผบ.หมู่ (จร.)๑ (จนท.แอดมิน)

- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะกรรมการ และมีการมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	- ดำเนินการออกคำสั่ง สก.เขมราฐ ที่ ๙๙/๒๕๖๘ ลง ๑๔ ก.พ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment : OIT) มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่ง -จนท.ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	๑. ผู้กำกับการ มีการประชุมคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ทำความเข้าใจและมีการอบรมให้ความรู้แต่ละด้านตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. ผู้กำกับการ มีการประชุมคณะกรรมการ กำกับติดตามการดำเนินการตามกรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา เป็นประจำทุกเดือน ๓. ผู้กำกับการ มีการติดตามคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยมีการเรียกตรวจสอบผลการดำเนินการในแต่ละด้านเป็นประจำทุกสองสัปดาห์	ผกก.สก.เขมราฐ และคณะกรรมการขับเคลื่อนของ สก.เขมราฐ

พันตำรวจเอก



(อดุลย์ สุรไพ)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ

การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สภ.เขมราฐ



ในวันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๘ เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น. สถานีตำรวจภูธรเขมราฐได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.อดุลย์ สุร่าไพ ผกก.สภ.เขมราฐ เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ทำความเข้าใจเกี่ยวกับ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

๒. กำชับให้ข้าราชการตำรวจฯ ทุกนายทำแบบประเมิน (IIT) ให้ครบทุกคนตามกรอบเวลาที่ ป.ป.ช. กำหนด (๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘)

๓. กำชับการปฏิบัติงานธุรการแต่ละแผนก ให้ช่วยกันตรวจสอบข้อมูลในการทำ OIT (๐๑ – ๐๒๕) ให้ถูกต้องและครบตามกรอบเวลาที่ ป.ป.ช. กำหนด (๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘)

๔. กำชับทั้ง ๕ สายงาน (สืบสวน , สอบสวน , ป้องกันปราบปราม , จราจร และอำนวยการ) ให้เผยแพร่และประชาสัมพันธ์การตอบแบบวัด EIT ให้ประชาชน ได้ทราบ และให้ครบจำนวนตามกรอบเวลาที่ ป.ป.ช. กำหนด (๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๘)

พันตำรวจเอก

(อดุลย์ สุร่าไพ)

ผู้กับการสถานีตำรวจภูธรเขมราฐ